

Socio Forward株式会社 受託単価規定

職務区分	基準日額	基準時間単価	職務レベル等
プリンシパル	¥200,000	¥25,000	業務全般を管理し、最終的な責任を負う者であるとともに、特に顕著な業績を有する者。
チーフコンサルタント	¥160,000	¥20,000	業務全般に精通し、顕著な業績を有する者。担当業務及びプロジェクトの計画・実施の責任を負い、職員の指揮、指導を行う。
マネージメントディレクター	¥144,000	¥18,000	業務に精通し、優れた業績を有する者。上職の包括的指示のもと、担当業務のリーダーとして業務にあたる。
シニアコンサルタント	¥120,000	¥15,000	業務に通じ、優れた業績を有する者。上職の指揮及び指示のもと、チームメンバーの中核として業務にあたる。
ディレクター/コンサルタント	¥104,000	¥13,000	上職の指揮及び指示のもと、シニアコンサルタントと共に業務にあたる者。
コンサルタント	¥80,000	¥10,000	ディレクター/コンサルタントの指示のもと、担当業務にあたる者。
シニアアソシエイト	¥64,000	¥8,000	上職の指揮及び指示のもと、業務の円滑な遂行の為に従事する者。
アソシエイト	¥40,000	¥5,000	上職の指揮及び指示のもと、業務の円滑な遂行のための作業に従事する者。

※基準日額の稼働時間は8時間を想定している（移動時間等含む）。

※上記は標準業務単価であり、実際の業務量及び難易度等を勘案して増減する場合がある。

※業務の円滑な遂行のため客員研究員等を外部招聘する場合の基準日額及び基準時間単価は、当該人材の職務経験及び職務遂行能力に応じて上記のいずれかの職務区分を適用することとし、その職務区分を〇〇級と表記するものとする（例：客員研究員（シニアコンサルタント級））。

以上